



## ANEXO I

### SOLICITUD ALUMNO PROYECTO JUVECOLÓGICO

1.- DATOS DEL SOLICITANTE	
Nombre y apellidos	DNI/NIE
Fecha de nacimiento:	Sexo:

2.- DATOS DEL REPRESENTANTE, EN CASO DE MENOR DE EDAD	
Nombre y apellidos	DNI/NIE
Relación con el solicitante	

3.- DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES		
Nombre y apellidos destinatario		DNI/NIE
Domicilio		
Localidad	Provincia	Código Postal
Teléfono 1	Teléfono 2	Correo Electrónico

DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA ACREDITAR CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS
<p>Documento de Identidad (DNI/NIE):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>€ Aporta</li> <li>€ Autoriza consulta</li> </ul> <p>Informe de vida laboral:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>€ Aporta</li> <li>€ Autoriza</li> </ul> <p>Inscripción Sistema Nacional de Garantía Juvenil</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>€ Aporta</li> </ul> <p>Informe situación de corriente de pago en obligaciones tributarias, de la Seguridad Social y de Ayuntamiento de Ávila</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>€ Aporta</li> <li>€ Autoriza</li> </ul>

DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA NECESARIA PARA VALORACIÓN CONFORME A BAREMO
<p>Informe de Situación Laboral y Administrativa como demandante de empleo, emitida por la oficina de empleo :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>€ Aporta</li> </ul>





<b>4.- AUTORIZACIÓN EXPRESA PARA CONSULTA DEL DNI/NIF DEL SOLICITANTE (Servicio de verificación de la identidad)</b>	
<p>La persona solicitante:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>€ Presta su consentimiento para la consulta de sus datos de identidad DNI/NIF</li> <li>€ No consiente y aporta fotocopia compulsada del DNI/NIF</li> </ul>	Firma:
<b>5.- AUTORIZACIÓN EXPRESA PARA CONSULTA DEL DNI/NIF DEL REPRESENTANTE, EN SU CASO (Servicio de verificación de la identidad)</b>	
<p>La persona representante del solicitante:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>€ Presta su consentimiento para la consulta de sus datos de identidad DNI/NIF</li> <li>€ No consiente y aporta fotocopia compulsada del DNI/NIF</li> </ul>	Firma:
<b>6.- AUTORIZACIÓN EXPRESA DEL SOLICITANTE, Y DEL REPRESENTANTE EN SU CASO, PARA CONSULTA DE LA VIDA LABORAL DEL SOLICITANTE</b>	
<p>La persona solicitante:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>€ Presta su consentimiento para la consulta de su vida laboral.</li> <li>€ No consiente y aporta fotocopia compulsada de informe de vida laboral</li> </ul>	Firma:
<b>6.- AUTORIZACIÓN DE CONSULTA DE SITUACIÓN DE ESTAR AL CORRIENTE DE PAGO</b>	
<p>El artículo 6.2.b de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos reconoce el derecho a no aportar datos y documentos que obren en poder de las Administraciones Públicas siempre que se cuente con el consentimiento expreso de las personas interesadas para su consulta. En caso de no autorizarla deberá aportar los certificados.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>€ Autorizo al Ayuntamiento de Ávila para que pueda consultar la situación de estar al corriente de pago en la Tesorería de la Seguridad Social.</li> <li>€ Autorizo al Ayuntamiento de Ávila para que pueda consultar la situación de estar al corriente de pago en la Agencia Estatal de Administración Tributaria.</li> <li>€ Autorizo al Ayuntamiento de Ávila para que pueda comprobar los datos de estar al corriente de pagos con el propio Ayuntamiento.</li> </ul>	

C.I.F. P. - 0501900 - E

**CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS**

Los datos de carácter personal contenidos en el presente formulario serán, de conformidad con la LO 15/99 de Protección de Datos de Carácter Personal, incorporados a un fichero de tratamiento automatizado, debidamente inscrito, bajo la responsabilidad del Ayuntamiento de Ávila. El/la interesado/a puede en cualquier momento ejercitar sus derechos de acceso rectificación, cancelación y oposición sobre los datos incorporados al mismo, ante el Ayuntamiento de Ávila, Pza. Mercado Chico nº1, 05001 Ávila.

Ávila, a      de      de 2017

Fdo.:  
EL SOLICITANTE

